

Заявка заповнюється на кожну доповідь окремо, друкованими літерами, чітко, без скорочень, українською або англійською мовами. **Всі поля обов'язкові для заповнення.**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У КОНФЕРЕНЦІЇ
«ЛЮДИНА І КОСМОС»
РЕЄСТРАЦІЙНИЙ № __/__**

Заповнену заявку на участь та тези доповіді необхідно подати до організаційного комітету не пізніше **20 лютого 2023 року**

**ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА
(до 35 років)**

(прізвище, ім'я)

(по батькові)

(вчений ступінь, звання, посада)

(місце роботи / навчання, юридична адреса організації)

**ЗАПРОШЕННЯ НА КОНФЕРЕНЦІЮ
ПРОШУ ВИСЛАТИ ЗА АДРЕСОЮ:**

(контактний e-mail)

(контактний мобільний телефон)

**БАЖАЮ ВЗЯТИ УЧАСТЬ У РОБОТІ КОНФЕРЕНЦІЇ
ПО НАУКОВО-ПРАКТИЧНОМУ НАПРЯМУ № __
З ДОПОВІДДЮ:**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР АЕРОКОСМІЧНОЇ ОСВІТИ
МОЛОДІ ім. О.М. МАКАРОВА**

**XXV МІЖНАРОДНА МОЛОДІЖНА
НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ**



**12-14 квітня 2023 року
м. Дніпро, Україна**

ЗАПРОШЕННЯ

Організаційний комітет запрошує студентів, аспірантів, молодих вчених та спеціалістів прийняти участь у роботі конференції

ОСТАННІЙ ТЕРМІН ПОДАЧІ ЗАЯВКИ 20 лютого 2023 року

Адреса
оргкомітету
для заявок
Робоча група
оргкомітету

а/с № 503,
м. Дніпро, 49005, Україна

Національний центр
аерокосмічної освіти
молоді ім. О.М. Макарова,
пр. Гагаріна, 26, кімн. 32,
м. Дніпро, 49005, Україна

+38 (056) 713-58-64
conf@spacehuman.org

http://spacehuman.org

Телефон:
E-mail:
Website:
Голова
оргкомітету
конференції

Санін Анатолій
доктор технічних наук, професор

**I. НАУКОВО-ПРАКТИЧНІ
НАПРЯМИ КОНФЕРЕНЦІЇ**

1. Акустичні хвилі, шумові ефекти та вібрація.
2. Гідроаерогазодинаміка і тепломасоперенесення в системах літальних апаратів.
3. Гравітація і фундаментальна фізика.
4. Двигуни та енергетичні установки. Енергозабезпечення космічних апаратів.
5. Динаміка, балістика та управління рухом літальних апаратів.
6. Освоєння Місяця та планет
7. Інформаційні технології. Системи телекомунікацій.
8. Випробування літальних апаратів та їхніх систем. Методи неруйнівного контролю.
9. Космічні апарати: розробка та експлуатація.
10. Екологія Космосу. Космічна біомедицина та психологія.
11. Математичні моделі та числові експерименти.
12. Нетрадиційні ідеї та проекти.
13. Виробництво літальних апаратів: нові рішення та технології.
14. Радіоелектронна апаратура ракетно-космічних систем.
15. Спеціальне матеріалознавство, нові матеріали і структури.
16. Транспортно-космічні системи: проектування, конструювання та надійність.
17. Хімічні технології в ракетній техніці.
18. Дистанційний моніторинг Землі.
19. Економіка та комерціалізація космічної діяльності.
20. Нанотехнології та наноматеріали в РКТ.
21. Технологія конструкційних матеріалів.

Пам'ятайте про зворотну сторону заявки!

II. КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТІВ

- 2.1. Заявка на участь у конференції, заповнена на кожен доповідь окремо.
- 2.2. Електронна версія тез доповідей, оформлена відповідно до розділу V.

III. ДОДАТКОВІ УМОВИ

- 3.1. На розгляд приймається не більше 2-х тез доповідей від одного доповідача на окремих заявках.
- 3.2. Матеріали, надіслані на адресу оргкомітету після **20 лютого 2023 року** до розгляду не приймаються.
- 3.3. Всі тези рецензуються координаторами науково-практичних напрямів і не повертаються.
- 3.4. Отримані тези будуть включені до збірника матеріалів конференції. Тези, що не відповідають вимогам розділу V цього запрошення, **розглядатися не будуть.**
- 3.5. Організаційний комітет не несе відповідальності за помилки, які допущені Вами в тезах доповідей та під час заповнення заявки на участь у конференції.

IV. ОПЛАТА

- 4.1. Для участі у конференції всі учасники сплачують організаційний внесок — **250 грн.**
- 4.2. Реквізити для сплати організаційного внеску знаходяться на сайті конференції **<http://spacehuman.org>** в розділі «Умови участі»
- 4.3. Проживання, харчування — за рахунок учасника конференції.

V. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ І КОМПОЗИЦІЇ ТЕКСТУ ТЕЗ ДОПОВІДІ

- 5.1. Тези повинні бути набрані за допомогою редактора MS WORD, формат ***.doc, *.docx**.
- 5.2. Об'єм — не менше половини сторінки та не більше однієї сторінки формату **205x145 мм**.
- 5.3. Орієнтація сторінки — **книжкова**.
- 5.4. Поля сторінки: зліва, справа і зверху — 1,5 см; знизу — 2 см.
- 5.5. Шрифт — Times New Roman, звичайний.
- 5.6. Розмір шрифту **всього документу** — 9 пт.

- 5.7. Міжрядковий інтервал — одинарний, загалом не більш, ніж 46 рядків на сторінці.
- 5.8. Абзаци — 1 см стандартним засобом, не використовуючи пробілів та табуляцій.
- 5.9. Вирівнювання основного тексту — по ширині, без переносів.
- 5.10. Формули, схеми, графіки та діаграми вставляються в текст як малюнки.
- 5.11. Малюнки розміщуються безпосередньо в тексті тез і додатково висилаються **окремими файлами** в форматі JPG, TIFF або PNG. Розмір файлу до **5МБ**.
- 5.12. Тези можуть бути подані **українською або англійською** мовами.
- 5.13. Перший рядок містить номер УДК тематичного напрямку — від лівого краю сторінки без абзацу.
- 5.14. Другий рядок містить інформацію про авторів у такій послідовності: доповідач, керівник, співавтор (прізвище, ім'я, по-батькові, вчений ступінь, звання і посада) — від центру сторінки.
- 5.15. В третьому рядку вказати організацію, в якій працюють автори — від центру сторінки.
- 5.16. У четвертому рядку вказати e-mail доповідача.
- 5.17. **ЧЕРЕЗ РЯДОК** назву тез, набрану **МАЛИМИ** літерами напівжирним шрифтом від центру сторінки.
- 5.18. Через рядок після назви розташовують текст тез.

Зразок:

УДК xxx.xxx.xxx

І.І. Іванов, студент¹; П.П. Петров, к.т.н., доцент²

¹Дніпровський національний університет ім. Олеся Гончара

²Національний технічний університет

«Дніпровська Політехніка»

E-mail: e-mail@email.com

Оцінка технічного стану вузлів

Текст тез...

- 5.19. Шаблон оформлення тез знаходиться на сайті: <http://www.spacehuman.org>

ВІДОМОСТІ ПРО НАУКОВОГО КЕРІВНИКА

_____ (прізвище)

_____ (ім'я)

_____ (по батькові)

_____ (вчений ступінь, звання, посада)

_____ (місце роботи, юридична адреса організації)

_____ (контактний e-mail)

_____ (код країни, міста, телефон)

_____ (підпис наукового керівника)

ВІДОМОСТІ ПРО СПІВАВТОРІВ

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

- Я бажаю прийняти участь у роботі конференції та висилаю листом на адресу організаційного комітету повний комплект документів у відповідності до розділу II Запрошення.
- Мені зрозумілі та мною повністю виконані всі пункти розділів II-V Запрошення.
- Мною заповнені всі поля дійсної Заявки.
- Я підтверджую достовірність відомостей, представлених у дійсній Заявці та орфографічну безпомилковість при її заповненні.
- Я підтверджую, що заповненням та підписанням даної анкети погоджуюся з використанням та обробкою власних персональних даних** (включаючи збирання та зберігання) відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» та додатковими гарантіями для суб'єкта, передбаченими ст. 8 Конвенції «Про захист осіб у зв'язку із автоматизованою обробкою персональних даних».

« _____ » 20 ____ р.
(дата заповнення заявки)

_____ (особистий підпис учасника)

Інформацію про конференцію я отримав з:

_____ (вказати джерело)